

Referat af bestyrelsesmøde d. 26. februar 2018

1. Godkendelse af referat fra bestyrelsesmødet den 13. december 2017.
(Udsendt per mail den 20.12.2017).
Referatet blev godkendt
2. Orientering fra rektor

Rektor startede med at byde velkommen til bestyrelsens nye medlem, Simone Hove, som er forældre til en datter i 0.a og en søn i 1.a. Simone Hove sidder på det ene af de to forældrevalgte bestyrelsesposter i grundskolen.
Herefter præsenterede bestyrelsens øvrige medlemmer sig.

En mindre del af taget i indskolingen var blevet renoveret pga. utætheder. Den samlede regning lød på 57.770kr. incl. moms, hvilket var noget mindre end det oprindelige tilbud på 125.000kr. Omfanget af udbedringer på undertaget var ikke så omfattende som forventet.

Den 24. januar afviklede gymnasiet et velbesøgt "Åbent –hus" arrangement.

Der blev spurgt til gymnasiets markedsføring op til arrangementet og rektor oplyste, at gymnasiet har kørt en facebook/instagram-kampagne (<https://www.facebook.com/events/496598377406311/>) målrettet 14-16 årige personer med bopæl på Frederiksberg, København (fx Brønshøj og Valby) om omegnskommunerne (fx Rødovre og Hvidovre). Gymnasiet har også postet film på gymnasiets facebookprofil, hvor eleverne fortæller om skolens faglige og sociale miljø.
Efter Åbent Hus lagde gymnasiet også billeder på Facebook fra begivenheden.

Desuden har vi annonceret begivenheden i Politiken, Frederiksberg Bladet samt Hvidovre Avis.

Sidstnævnte har vi også fået til at bringe en artikel (kort efter Åbent Hus og inden ansøgningsfristen for optag på ungdomsuddannelser) om vores ATU-dimittender:

<https://www.hvidovreavis.dk/artikel/syv-jg-elever-dimitterer-fra-talentakademi/1000137366>

Rektor og bestyrelsesformanden havde modtaget en henvendelse fra elevrådet på vegne af eleverne i 7. og 8. klasse vedr. afskaffelsen af skituren.

Elevrådet havde samlet underskrifter fra 156 hjem ud af 197 mulige, og bad bestyrelsen genoverveje sin beslutning om afskaffelsen af skituren for elever i 9.-10. klasse.

Bestyrelsen udtrykte sin store anerkendelse af elevernes og især elevrådets store indsats i forbindelse med denne henvendelse.

Det blev besluttet, at MFH og PKV sammen udarbejdede et skriftlig svar og begrundelse for afskaffelsen af skituren, som rektor videreformidler til elevrådet og klasselærerne i 7. og 8. klasse.

3. Orientering fra formanden.
Intet til referat

4. Rektors resultatlønskontrakt

- Målopfyldelse 2017. Vedhæftede oversigt over indsatsområder i 2017, samt relevante bilag var sendt ud til bestyrelsen inden mødet. Rektor gennemgik de enkelte indsatsområder med tilhørende bilag. Bestyrelsens vurdering af målopfyldelse blev noteret løbende. Den samlede opfyldelsesgrad blev på 81,67 %
- Indsatsområder 2018.
Rektor fremlagde nedenstående forslag til indsatsområder og vægtfordeling i 2018.

Gymnasiets faglige profil (15%):

Overgang til videregående uddannelse:
skal være mindst på niveau med landsgennemsnittet.

Socio-økonomisk løft:

– der udarbejdes en plan for arbejdet med det socio-økonomiske løft i samfundsfag, som påbegyndes i 2018-19.

Studentereksamensgennemsnit 2018 mindst på niveau med landsgennemsnittet.

Rekruttering (15%)

84 elever svarer til 100% opfyldelse af delmålet. 35% af eleverne skal være 1. prioritets elever.

75 elever svarer til 50% opfyldelse af delmålet. 35 % af eleverne skal være 1. prioritets elever

under 75 elever svarer til 0% opfyldelse af delmålet.

Gymnasiets profil (5%):

En skærpelse af gymnasiets studieretningsprofil med udgangspunkt i studierejser og karrierelæring. De private gymnasier har i forbindelse med gymnasireformen fået nogle frihedsgrader. Gymnasiet skal i sit profileringsarbejde forholde sig konkret til disse muligheder.

Gymnasiereformen – fortsat implementering (20%):

Formativ evaluering – der udarbejdes en praksis for, hvordan der følges op på evalueringer af elevernes faglige trivsel og læring.

Udvikling af en fordelingsmodel af 130-timerspuljen, som lever op til kravene om differentiering i forhold til de enkelte elevers behov.

Udvikling af mål og strategi for elevernes digitaliseringskompetencer. Fortsat arbejde med udviklingen af gymnasielevernes digitale dannelse med udgangspunkt i mål og strategi beskrevet i 2017.

Udvikling af mål og strategier for elevernes grønne dannelse.

Vægt 20%, som fordeles ligeligt på de 4 områder 20%.

Et institutions mål: (5%)

Rapport vedr. arbejdet med afstemningen af skolens værdier i forhold til forventningskataloget.

Indsatsen mod frafald: (obligatorisk 20%)

Der var et ønske om at indsatsen mod frafald måles på en anden måde end den nuværende.

Bestyrelsen forholdt sig ikke til om indsatsen skal måles på de interne fastholdelsestal eller om indsatsen skal måles i forhold til landsgennemsnittet, blot at målene var realistiske.

Lærernes arbejdstid: (obligatorisk 20%)

Et målrettet arbejde med prioriteringen af lærernes arbejdstid, så lærerne anvender en større del af deres arbejdstid sammen med eleverne ved undervisning eller andre læringsaktiviteter. Obligatorisk.

Indsatsområdet måles på følgende måde:

Et signifikant løft af de skriftlige discipliner, som afsluttes på A-niveau (SA, MA, KE, FY, EN, DA, FR, TY, SP) og AT, SRP ved eksamensterminen 2018. Løftes måles i forhold til eksamensgennemsnittet på JohannesGymnasiet for de foregående tre år i de nævnte fag.

Vægt: 20% som fordeles på følgende måde: alle fag (9) 20%, 6-8 fag 15%, 4-5 fag 10%, 3 fag 5%, 2-0 fag 0%

Rektor og formanden for bestyrelsen aftaler den endelige udformning af rektor resultatlønskontrakt, som fremlægges for bestyrelsen til endelig godkendelse på bestyrelsesmødet den 10. april.

5. Tema: Skolens SFO – fortsættelse af drøftelse fra sidste møde.

Bestyrelsens havde en kort drøftelse på baggrund af Charlotte Pedersens præsentation af SFOen på sidste bestyrelsesmøde. Bestyrelsen bad rektor takke Charlotte for denne præsentation.

De nye bestyrelsesmedlemmer blev orienteret om at der er tradition for, at bestyrelsen løbende præsenteres for forskellige indsatsområder / afdelinger på skolen, og at turen var nu kommet SFOen.

Enkelte medlemmer spurgte til antallet af tilmeldte elever i skolens SFO 1 inden for de sidste par år. Det blev aftalt af tallene sendes ud med dette referat og her kommer de:

5.sept 2017	SFO	Elever i alt	5.sept 2016	SFO	Elever ialt
Bh.kl	52	52	Bh.kl	52	52
1.kl	50	52	1.kl	52	52
2.kl	49	51	2.kl	36	49
3.kl	35	49	3.kl	40	40
I alt	186	204	I alt	180	202

Bestyrelsen havde hørt meget godt om dette års skolestart både for de nye eleverne og generelt i SFOen. Bestyrelsen beder om en orientering – gennem rektor – om hvilke evt. nye tiltag, der har skabt denne meget positive stemning. Dette til mødet i maj måned.

6. Omfordeling af timer i forbindelse med afskaffelsen af fokusbåndet.

Rektor redegjorde for omfordelingen af timerne med udgangspunkt i to bilag, som var udsendt inden mødet:

- 1) Ny timefordeling i skoleåret 2018/2019
- 2) Undervisningstimetotal fra bestyrelsesmøde den 10. december 2014.

I forbindelse med Folkeskolereformen i 2013 havde bestyrelsen grundige drøftelser af, hvilket timetalsniveau Johannesskolen skulle ligge på i de enkelte fag med virkning fra 2014, hvor reformen trådte i kraft. Denne fordeling fremgår af bilag 2.

Skolen besluttede på daværende tidspunkt at afvikle en del af fagenes timer i fokusbåndet.

Efter en grundig evaluering i 2017 er det besluttet at afskaffe fokusbåndet og føre timerne tilbage til fagene, fortrinsvist til dansk og matematik, som ved reformen fik tilført flest timer og derfor også afgav flest timer til fokusbåndet.

Tilbageførslen af timer fra fokusbåndet til fagene fremgår af bilag 1.

Skolen har i forbindelse med tilbageførslen af timerne til dansk og matematik sikret, at skolen fortsat anvender den samme lærertimeressource, som i forbindelse med båndet.

Rektor kommenterede fordelingen/tilbageførslen af dansk og matematiktimer i de mindste klasser (0. – 4. klasse), hvor skolen har valgt at tilbageføre timerne som 2-lærertimer.

I 1. klasse betyder det en ekstra matematiktime med to lærere, og det samme gælder i 2. klasse, her er der blot tale om en ekstra dansktime med to lærere.

I 3. klasse bliver der tilføjet en ekstra matematiktime og en deletime i engelsk.

I 4. klasse får eleverne en ekstra matematiktime, hvor en af skolens to matematikvejledere fungerer som to-lærer i undervisningen.

Det er skolens vurdering, at det i højere grad understøtter elevernes læring, at der er 2 lærere til 26 elever i en time, fremfor at 26 elever har 1 lærer i 2 timer. 2-lærerordningen giver endvidere mulighed for differentiering og fordybelse.

I resten af skoleforløbet får eleverne en time mere ugentligt i dansk og i matematik.

Bestyrelsen bakkede op om denne fordeling af timerne og understregede at skolen skal være grundig, præcis og klar i sin kommunikation til forældrene i indskoling vedr. 2-lærertimerne.

7. Skolens økonomi:

Status på årsregnskab 2017.

Den 9. maj er sidste frist for indsendelse af årsregnskab både fysisk og elektronisk.

Den 10 april er der regnskabsbestyrelsesmøde. Underskrift af regnskab vil foregå i uge 16.

Revisionen var på skolen første gang den 19. februar og forsætter i uge 10.

Årets resultat vil blive bedre end budgetteret.

8. Til - og afgang Intet til referat

9. Evt. Intet til referat

Tilstede:

Miriam Friis- Hasché	(MFH)
Michael Stangerup	(MIC)
Jacob Peetz-Schou Nielsen	(JN)
Marianne Broadberry	(MB)
Charlotte Tang	(CTA)
Kristian Hartmann	(KH)
Simone Hove	(SH)

Bente Christensen	(BC)
Klaus Jensen	(KJ)

Afbud:

Pia Kristine Voldmester	(PKV)
Mogens Friis	(MF)
Birthe Schiøler	(BS)

Referent BC

Mødedatoer indeværende skoleår (2017-18)

Bestyrelsesmøder:

Mandag den 28. august; tirsdag den 10. oktober; onsdag den 13. december; mandag den 26. februar; tirsdag den 10. april; mandag den 4. juni.

Forældrerepræsentantskabsmøder:

Torsdag den 26. oktober; torsdag den 19. april.

Andet:

Juleafslutning den 20. december; Åbent-Hus den 24. januar.