

Referat af bestyrelsesmødet den 5. december 2018

Dagsorden:

1. Rektor bød Trine Stougaard velkommen, som nyt medlem af bestyrelsen.
Trine Stougaard er forældrevalgt repræsentant i valggruppe 1. TS har børn i henholdsvis 8. og 7. b. og har således en lang historie på Johannesskolen.
2. Godkendelse af referat fra bestyrelsesmødet den 9. oktober 2018.
Udsendt den 23. oktober 2018. Referatet blev godkendt.
3. Orientering fra rektor.

Intet til referat
4. Orientering fra formanden.
Intet til referat.
5. Skolens økonomi – materiale til punktet udsende med dagsordenen

Status per 30. november 2018:

KL gennemgik status med følgende kommentarer:

Status pr. 30. november viser et overskud på 3,5 mill. mod et budgetteret overskud på 3,9 mill. Dette skyldes først og fremmest periodiseringer, idet skolen mangler at modtage refusioner i forbindelse med barsel og flexjob. Der har endvidere været ekstraordinære omkostninger på vedligeholdelsen i form af tagrenoveringen i indskolingsbygningen. Bilag til punktet udsendes med referatet.

Budget 2019, herunder skolens 5-årsbudget.

Budgettet blev gennemgået grundigt i forhold til de store poster.

Bestyrelsens fokus og ansvar er, at skolens budgetter er forsvarlige, og at driften sikrer et overskud af en passende størrelse.

Skolen fremlagde et budget for 2019 med et overskud på kr. 1.990.000 før afdrag på skolens gæld og med en ekstraordinær omkostning på kr. 500.000 til den planlagte fælles efteruddannelsestur for skolens personale i 2019.

Vedr. skolepengenes størrelse. Bestyrelsen havde en grundig drøftelse af skolepengestørrelsen per 1. august 2019 og besluttede, at skolepengene gerne skal følge pris- og lønudviklingen på 2%. Bestyrelsen besluttede på denne baggrund en stigning på 30kr / mdr. i 2019 og indlagde en tilsvarende månedlig stigning per 1. august 2020 og igen i 2021.

Bestyrelsen ønskede fremadrettet, at skolen i forbindelse med sin fremlæggelse af budgetforslag skriftligt forklarer større udsving på de større samleposter.

Der var ligeledes et ønske om at driften i musikskolen blev gennemgået på et kommende bestyrelsesmøde.

Der var tilsyneladende en inkonsekvens i 2 elevtal i den sammenlignende kolonne budget 2018 og regnskab 2017, som KL undersøger hos revisionen. Fejlen har ingen budgetmæssige konsekvenser.

Skolens havde undersøgt omkostningerne i forbindelse med renovering af skolens elevtoiletter, og bestyrelsen besluttede at afsætte kr. 475.000 yderligere i budgettet for 2019 til dette formål.

6. Fremtidig form og struktur for valgfagenes tilrettelæggelse på 7. og 8. årgang.

Til mødet havde rektor fremsendt skolens beskrivelse af valgfagenes fremtidige form og struktur: de såkaldte X-fag.

Rektor måtte indlede punktet med at orientere bestyrelsen om, at skolen var blevet overhalet inden om af en politisk aftale om

”Mere praksisfaglighed i folkeskolen”, med et krav et obligatorisk praktisk / musisk valgfag til alle elever i 7. – 8. klasse med tilhørende obligatorisk prøve.

Historikken bag denne beslutning er som følger: Et flertal i folketinget besluttede i juni måned at indføre et toårigt obligatorisk praktisk / musisk valgfag på 7. – 8. klassetrin, som iflg. aftaleteksten ”kan afsluttes med en prøve”.

På daværende tidspunkt vurderede skolen, at initiativet med de obligatoriske X-fag til alle skolens elever i 7. – 8. klasse passede fint ind i kravet om en øget praksisfaglighed, som det obligatoriske praktisk / musisk fag er et udtryk for. Som privatskole skal Johannesskolen ikke gøre som folkeskolen, men stå på mål med folkeskolen.

I slutningen af november besluttede aftaleparterne dog, at en prøve i det praktisk / musiske fag giver faget en større vægt og skaber en bedre balance mellem boglige og praktiske fag på prøveområdet. Den aftalte prøve i elevens praktisk / musiske valgfag gøres således obligatorisk i 8. klasse. Prøven skal overføres til folkeskolens afgangseksamen og indgå i beregningen af, om eleven har bestået folkeskolens afgangseksamen. Det er skolens vurdering, at Johannesskolen som privat grundskole bliver omfattet af bestemmelserne i samme omfang som folkeskolen. Behandlingen af punktet blev på denne baggrund udskudt til dette er afklaret.

7. Budget fælles efteruddannelse for skolens ansatte.

I budgettet for 2019 er der indlagt en ekstra omkostning til denne efteruddannelsesaktivitet, hvilket blev godkendt af bestyrelsen. Rammer for turen er beskrevet i det oplæg, som rektor havde udsendt i forbindelse med bestyrelsesmødet den 9. oktober. Af dette oplæg fremgår det, at turen starter om torsdagen kl. 13.00, og at der ikke afvikles alternativ undervisning om fredagen. Skolen afvikler på denne tur sin samlede fælles pædagogiske uddannelse for skoleåret 2019 – 2020.

8. Evaluering af forældrerepræsentantskabsmøde den 23. oktober, samt fortsat drøftelse af mødets form og struktur på baggrund af input fra forældrerepræsentanterne.

På baggrund af tilbagemeldinger på forældrerepræsentantskabsmødet, hvor punktet var til drøftelse, besluttede bestyrelsen ikke at ændre på mødets form og struktur. Forældrerepræsentanter var særdeles glade for mødets nuværende form og glade for at blive hørt i denne forbindelse.

9. Skolens rygepolitik.

Det er bestyrelsens holdning, at den daglige ledelse fastlægger skolens rygepolitik, når blot skolen overholder gældende lovgivning på området. Iflg. denne er rygning forbudt på skolens matrikel.

10. Til - og afgang
Intet til referat.

11. Evt.
Intet til referat.

Tilstede:

Pia Kristine Voldmester	(PHV)
Birthe Schiøler	(BS)
Charlotte Tang	(CTA)
Kristian Hartmann	(HK)
Michael Stangerup	(MIC)
Jacob Michaelsen	(JA)
Miriam Friis- Hasché	(MFH)
Simone Hove	(SH)
Trine Stougaard	(ST)

Bente Christensen	(BC)
Klaus Jensen	(KJ)

Fraværende:

Per Elmgård Rasmussen	(PR)
-----------------------	------

Underskrifter tilstedeværende:

Pia Kirstine Voldmester

Birthe Schiøler

CharlotteTang

Kristian Hartmann

Miriam Friis-Hasché

Simone Hove

Trine Stougaard

Michael Stangerup

Jacob Michaelsen

Underskrifter fraværende:

Per Elmgaard Rasmussen